

**SIMPEL
EFFICIENT
BETAALBAAR**



**GDPR
Masters**



11. VERWERKERSOVEREENKOMSTEN

WOORDJE UITLEG VOORAF:

VERWERKERSOVEREENKOMSTEN

Wie is er verantwoordelijk voor dat de verwerkersovereenkomst er komt?

De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) eist van zowel verwerkingsverantwoordelijken als verwerkers dat er een verwerkersovereenkomst is. Beide partijen zijn dus aansprakelijk als zo'n overeenkomst ontbreekt.

Wettelijke plicht

U bent als verwerkingsverantwoordelijke in overtreding als u samenwerkt met een verwerker maar hierover geen schriftelijke afspraken heeft gemaakt. U kunt dan niet aantonen dat u voldoende waarborgen heeft dat die andere organisatie de persoonsgegevens volgens de regels van de AVG beschermt.

Ook als verwerker bent u verplicht om een verwerkersovereenkomst te hebben. U kunt zich anders niet beroepen op de grondslag van de verantwoordelijke. U heeft dan geen enkel recht om die persoonsgegevens te verwerken.

Wie neemt het initiatief?

In de praktijk neemt de verwerkingsverantwoordelijke vaak het initiatief voor het opstellen van een verwerkersovereenkomst. Van deze partij komt immers ook het initiatief om een verwerking uit te besteden. Maar het mag - en gebeurt - ook andersom.

Als verwerkingsverantwoordelijke blijft u wel verantwoordelijk voor de verwerking. Ook als de verwerkersovereenkomst is opgesteld door de verwerker.

WOORDJE UITLEG VOORAF:

Waar moet ik op letten bij het opstellen van een verwerkersovereenkomst?

U mag in de verwerkersovereenkomst geen afspraken opnemen die in strijd zijn met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Doet u dat wel? Of gaat u akkoord met afspraken die in strijd zijn met de AVG? Dan bent u mogelijk in overtreding. De AVG staat boven de verwerkersovereenkomst.

Feitelijke situatie is leidend

De organisatie die daadwerkelijk het doel en de middelen van de verwerking bepaalt, is volgens de AVG de verwerkingsverantwoordelijke. Ongeacht wat er in de verwerkersovereenkomst staat. Bij de beoordeling van een verwerking kijkt de Gegevensbeschermingsautoriteit altijd naar de feitelijke situatie.

Staat in de verwerkersovereenkomst bijvoorbeeld dat de andere partij verwerkingsverantwoordelijke is, maar bepaalt u waarvoor de persoonsgegevens verwerkt worden en de wijze waarop dat gebeurt? Dan bent u voor die verwerkingen verwerkingsverantwoordelijke. Ongeacht wat er in de overeenkomst staat. De feitelijke situatie is leidend.

Onenigheid

U kunt een organisatie natuurlijk niet dwingen om een overeenkomst te tekenen. Wordt u het samen niet eens over de inhoud? Dan kunt u ervoor kiezen om niet samen te werken. Wanneer u dat wel doet, maar geen verwerkersovereenkomst heeft, bent u beiden in overtreding.

GOUDEN TIP:

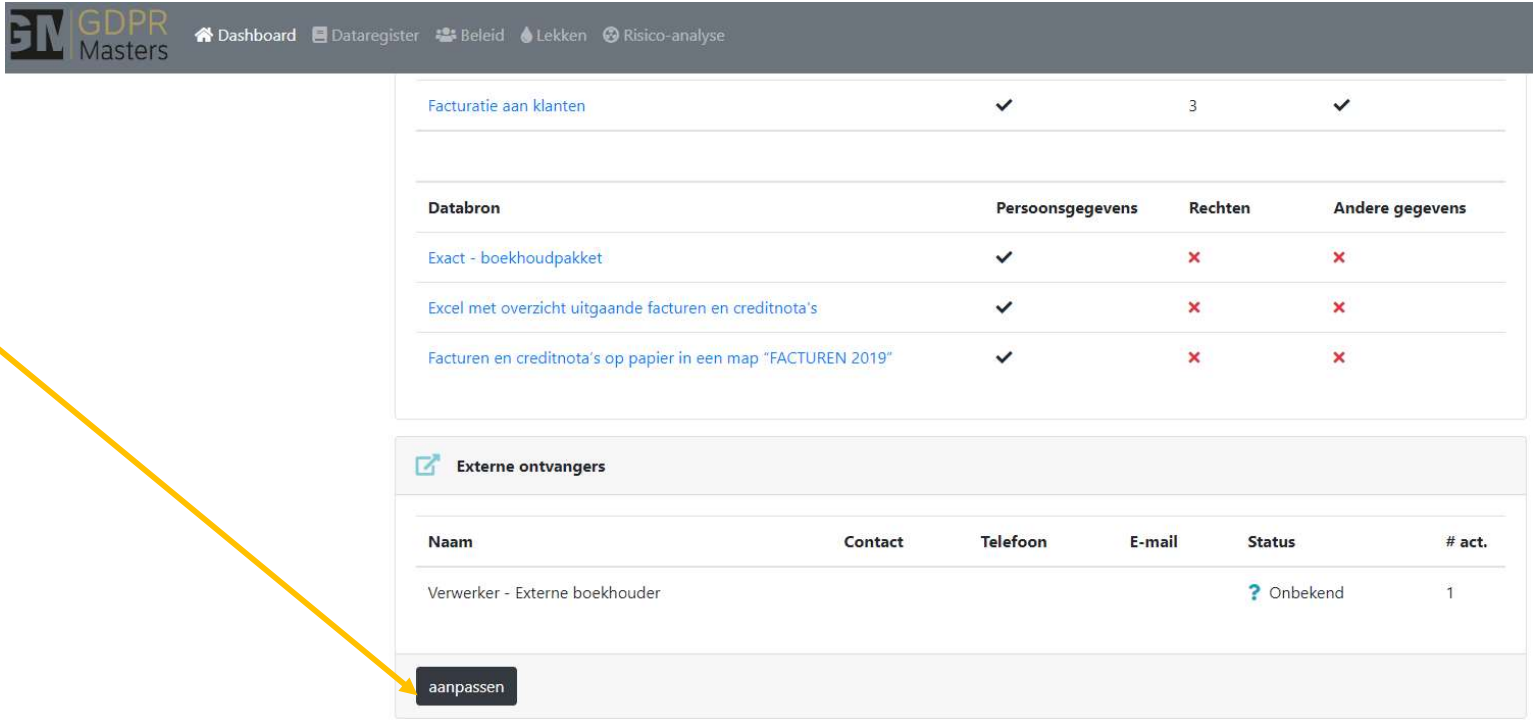
Verwerkersovereenkomsten zijn superbelangrijk.

Ze kunnen grotendeels gaan bepalen wie kan beboet worden bij onregelmatigheden.

Ondersteuning nodig bij de toepassing van Art. 28 AVG?

Contacteer onze juridische experts via het gratis nummer 0800-62 608 of mail ons op info@gdprmasters.com.

Voor elke verwerker dient nagegaan te worden of er een verwerkersovereenkomst nodig is, bestaat, geldig is... Hiervoor gaan we naar het onderdeel [Dashboard], naar de "externe Ontvangers" en klikken we op [aanpassen]:



The screenshot shows the GDPR Masters dashboard with a navigation bar containing: Dashboard, Dataregister, Beleid, Lekken, and Risico-analyse. Below the navigation bar, there are two main sections:

Data Sources Table:

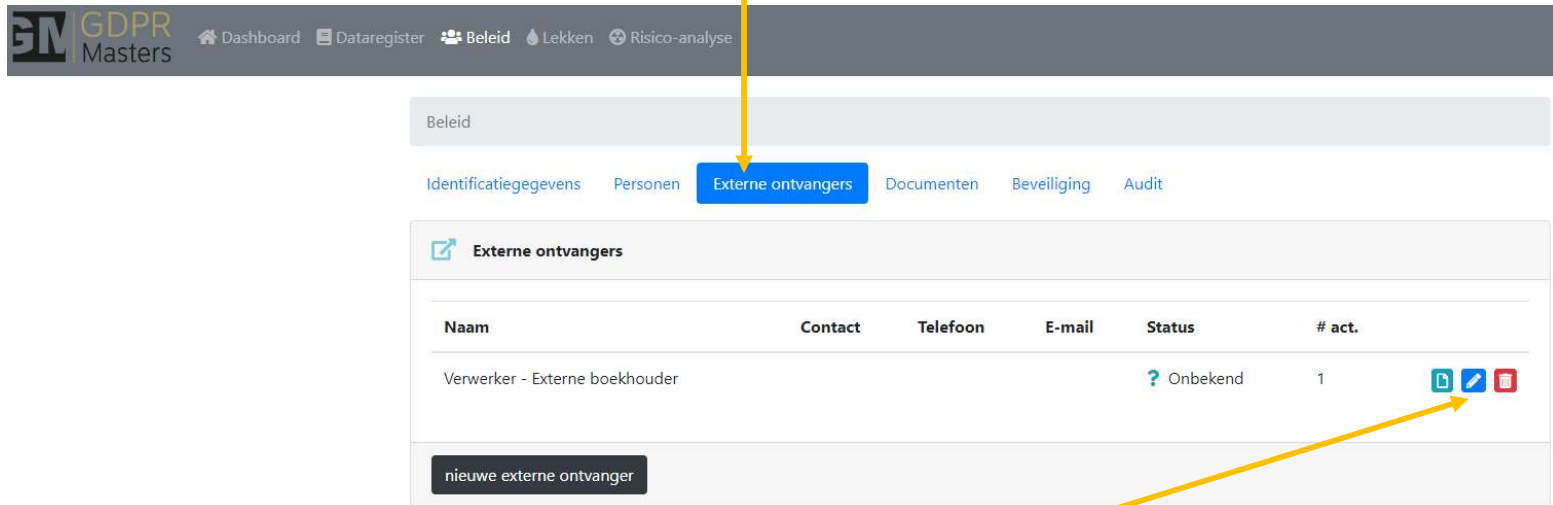
Databron	Persoonsgegevens	Rechten	Andere gegevens
Facturatie aan klanten	✓	3	✓
Exact - boekhoudpakket	✓	✗	✗
Excel met overzicht uitgaande facturen en creditnota's	✓	✗	✗
Facturen en creditnota's op papier in een map "FACTUREN 2019"	✓	✗	✗

Externe ontvangers Table:

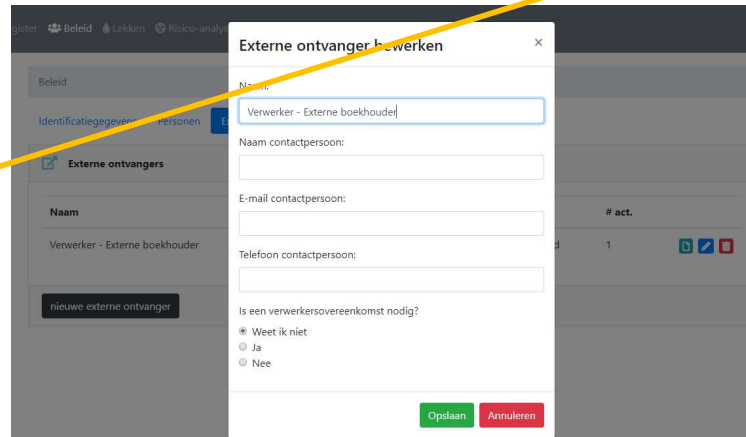
Naam	Contact	Telefoon	E-mail	Status	# act.
Verwerker - Externe boekhouder				? Onbekend	1

A yellow arrow points from the text on the left to the "aanpassen" button located at the bottom of the "Externe ontvangers" table.

We komen dan in een volgend scherm:



Om een externe ontvanger te bewerken, klikken we op het blauwe potloodje en krijgen we volgend scherm:






Wanneer we de gegevens van de verwerker hebben ingevuld, alsook de vragen rond de verwerkersovereenkomst hebben beantwoord krijgen we volgend scherm te zien:

De verwerkersovereenkomst zelf kunnen we aan het dossier toevoegen door het groene blokje aan te vinken

Beleid ✓ alle wijzigingen zijn opgeslagen

Identificatiegegevens Personen **Externe ontvangers** Documenten Beveiliging Audit

Externe ontvangers

Naam	Contact	Telefoon	E-mail	Status	# act.	
Verwerker - Externe boekhouder	Koen Krekels	03/220 20 20	koen@fiscon-net.be	✘ Verwerkersovereenkomst niet geldig	1	  

[nieuwe externe ontvanger](#)



De volgende stap is stap 12: technisch-organisatorische maatregelen op organisatieniveau



VRAGEN?
BEL: 0800 62 608